



**COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN,
MANTENIMIENTO, PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO
TERRESTRE.**

**SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA,
ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO, PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA
FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE TIJUANA.**

Fecha: 9 de mayo de 2024.
Día: Jueves
Hora: 11:00 horas
Lugar: Vía ZOOM

ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA Y EN SU CASO DECLARACIÓN DEL QUÓRUM.
2. BIENVENIDA POR PARTE DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ.
3. LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA PARA SU APROBACIÓN O MODIFICACIÓN EN SU CASO.
4. LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.
5. PRESENTACIÓN, PARA APROBACIÓN EN SU CASO, DEL INFORME FINANCIERO CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE (ENERO-MARZO) DE 2024.
 1. Avance programático y presupuestal.
 2. Informe financiero.
 3. Informe financiero SAT del Primer Trimestre 2024
 4. Seguimiento de acuerdos
6. ASUNTOS GENERALES.
7. LECTURA DE LOS ACUERDOS CELEBRADOS DURANTE LA SESIÓN.
8. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Comité Técnico de la ZOFEMAT

En desahogo al **punto 1 del Orden del Día**, la Mtra. Joscelyn Aleyda Delgado Galindo, Directora de Contabilidad Gubernamental, en representación del Mtro. Marco Antonio Moreno Mexía, Secretario de Hacienda del Estado de Baja California, procede a la verificación de los asistentes según lista de asistencia, encontrándose presentes como integrantes del Comité Técnico:

- **Mtra. Joscelyn Aleyda Delgado Galindo**, Directora de Contabilidad Gubernamental, en representación del Mtro. Marco Antonio Moreno Mexía, Secretario de Hacienda del Estado de Baja California.
- **C. Mtra. Mariela Reyes Guatemala**, Administradora Desconcentrada Jurídica de Baja California "2" del Servicio de Administración Tributaria, en representación de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- **C. Rodolfo Torres Garibay**, en representación de la oficina de la SEMARNAT en el Estado de Baja California
- **C. Lic. J. Javier Pichardo Merlos**, en representación del H. XXIV Ayuntamiento de Tijuana.



**COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN,
MANTENIMIENTO, PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO
TERRESTRE.**

Una vez verificada la asistencia, se declara que existe quórum legal y por lo tanto, los acuerdos que aquí se establezcan, tendrán validez plena.

En lo relativo al **punto 2 del Orden del Día**, el Presidente del Comité Técnico da la bienvenida a los integrantes del mismo agradeciendo la asistencia de estos, así como la de los invitados.

Seguido lo anterior y conforme al **punto 3 del Orden del Día**, leído que fue este por el Presidente del Comité, se tiene por aprobada para dar seguimiento al siguiente punto.

Seguido lo anterior y conforme al **punto 4 del Orden del Día**, se solicita, a la Presidencia del Comité Técnico, la dispensa de la lectura del acta de la sesión anterior, se tiene por aprobada para dar seguimiento al siguiente punto.

Con relación al **punto 5 del orden del día**, se procede a la **“PRESENTACIÓN, PARA SU APROBACION EN SU CASO, DEL INFORME FINANCIERO CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE (ENERO - MARZO) DE 2024”**, por parte de la Lic. Maria del Pilar Pineda Radilla, Administradora de la Delegación de Playas de Tijuana, la Arq. Ana Victoria Morales Molano Jefa de Obras Publicas de la Delegación y el C. J. Javier Pichardo Merlos representante del Ayuntamiento ante el Comité Técnico, en cada uno de sus puntos, siendo estos los siguientes:

1. Avance programático y presupuestal.
2. Informe financiero.
3. Informe financiero SAT del Primer Trimestre 2024
4. Seguimiento de acuerdos

En cuanto al **punto 6 del orden del día**, “ASUNTOS GENERALES”, el Presidente del Comité Técnico, pregunta a los miembros del mismo:

En el uso de la voz, el representante del Ayuntamiento, presenta solicitud para modificar el presupuesto aprobado y el calendario de metas, misma que se propuso analizar en sesión extraordinaria.

En cuanto al **punto 7 del orden del día**, el Secretario del Comité Técnico procede a dar lectura a los acuerdos tomados en la presente sesión, siendo estos los siguientes:

Acuerdo 1) mayo 9/2024.- Se aprueba por unanimidad de votos, **“INFORME FINANCIERO CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE (ENERO-MARZO) DE 2024”**.

Acuerdo 2) mayo 9/2024.- Se aprueba por unanimidad de votos, presentar a más tardar el día 9 de junio de 2024 la relación de seguimiento de acuerdos con la información y soporte documental para su análisis y correspondiente depuración por parte de los miembros del Comité. PTG

Acuerdo 3) mayo 9/2024.- Se aprueba por unanimidad de votos, presentar en la próxima sesión ordinaria el avance en la gestión sobre el punto de acuerdo 3) **mayo 12/2023**, relativo al reintegro del recurso destinado al mantenimiento de baños. [Signature]

Acuerdo 4) mayo 9/2024.- Se aprueba por unanimidad de votos, presentar en la próxima sesión ordinaria el avance en la gestión sobre el punto de acuerdo 2) **mayo 12/2023**, relativo al reintegro del recurso destinado al anticipo del contrato con la empresa Geomática de México, S. de R.L. de C.V., así como la liberación para su uso del monto que no se erogó con motivo del citado contrato. [Signature]



**COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN,
MANTENIMIENTO, PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO
TERRESTRE.**

Acuerdo 5) mayo 9/2024.- Se acuerda por unanimidad de votos, convocar a sesión extraordinaria para el 15 de mayo de 2024 para analizar la propuesta de modificación al presupuesto y el calendario de metas del ejercicio 2024.

No habiendo otro asunto que tratar, concluyendo con el **punto 8 del orden del día**, el representante del Presidente del Comité da las gracias a los asistentes y se da por terminada la presente sesión ordinaria, siendo las 13.00 horas del día 9 de mayo de 2024, haciendo constar que los acuerdos aprobados en la presente sesión se consideran de validez plena para todos los efectos legales a que haya lugar, firmando para constancia quienes en ella intervinieron.

INTEGRANTES DEL COMITÉ TECNICO	
Por el Estado de Baja California <i>Joscelin A.</i> MTRA. JOSCELIN ALEYDA DELGADO GALINDO, Directora de Contabilidad Gubernamental, en representación del Mtro. Marco Antonio Moreno Mexía, Secretario de Hacienda del Estado de Baja California.	Por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público <i>C. Mtra. Mariela Reyes Guatemala</i> C. Mtra. Mariela Reyes Guatemala Administradora Desconcentrada Jurídica de Baja California "2" del Servicio de Administración Tributaria, en representación de la Secretaria de Hacienda y Crédito Público.
Secretaria del Medio Ambiente y Recursos Naturales <i>Rodolfo Torres G.</i> C. Rodolfo Torres Garibay, en representación de la oficina de la SEMARNAT en el Estado de Baja California	Por el Municipio de Tijuana, Baja California <i>C. Lic. J. Javier Pichardo Merlos</i> C. Lic. J. Javier Pichardo Merlos, en representación del XXIV Ayuntamiento de Tijuana